



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

Via G.B. Niccolini, 25 – 56017 San Giuliano Terme (PI) Tel. 050-819111 – Fax 050-819220
http:// www.comune.sangiulianoterme.pisa.it - PEC: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it

SETTORE Amministrativo e Legale Servizi Educativi e Scolastici

DOMANDA DI RICHIESTA DI SERVIZI SCOLASTICI

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ C.F. _____
genitore di _____ nato/a a _____
il _____ C.F. _____ residente a _____
via/piazza _____ n° _____ cap _____
Telefono _____ Indirizzo Mail _____
per l'anno scolastico _____ frequentante la classe _____ della scuola _____

Chiede i seguenti servizi (barrare il servizio richiesto)

MENSA
TRASPORTO SCOLASTICO (solo andata)
TRASPORTO SCOLASTICO (solo ritorno)
TRASPORTO SCOLASTICO (andata e ritorno)

Il/la sottoscritto/a dichiara

- Che l'alunno di cui si fa richiesta di servizio mensa ☐ NECESSITA ☐ NON NECESSITA (barrare la casella corrispondente) di dieta speciale per intolleranza alimentare o per motivi etico/religiosi. Il sottoscritto si impegna consegnare all'ufficio scuola del Comune di San Giuliano Terme, il certificato medico attestante l'eventuale intolleranza, indicante l'eventuale alimento alternativo, o la richiesta per motivi etico/religiosi. **La mancata presentazione di tale documentazione autorizza l'ufficio competente a NON effettuare alcuna variazione al menù previsto.**
- Di essere consapevole che la presentazione della presente domanda comporta l'accettazione di quanto previsto dal "regolamento interventi in materia di diritto allo studio" adottato dal comune di San Giuliano Terme con delibera del Consiglio Comunale n° 78 del 18 Luglio 1997 e successive modifiche, e l'accettazione delle norme indicate nelle note informative;
- In caso di utilizzo del servizio di scuolabus, si impegna a garantire al momento della discesa dell'alunno la presenza di un familiare o altro adulto delegato; ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 148/2017, la salita e la discesa autonoma è consentita (solo per l'utenza della scuola media) solo a seguito della presentazione della liberatoria scaricabile dal sito **www.comunesangiulianoterme.it**
- Di essere consapevole che la presentazione della presente domanda comporta il pagamento delle quote di compartecipazione ai costi del servizio/i richiesto/i anche se non utilizzati fino alla loro chiusura, e accetta fin d'ora la validità di provvedimenti amministrativi volti, in caso di inadempienza, al recupero delle somme dovute;
- Che in mancanza di presentazione di attestazione isee verranno applicate le tariffe ordinarie in vigore;

- Che i sotto indicati componenti del proprio nucleo familiare, oltre all'alunno di cui sopra, saranno utenti, nel corso del medesimo anno scolastico di un servizio scolastico previsto dal Comune di San Giuliano Terme (REFEZIONE E/O TRASPORTO)

- Di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente domanda

Si allega alla presente domanda:

- il modulo di richiesta di riduzione e l'attestazione Isee relativa al proprio nucleo familiare per ottenere la riduzione delle quote di compartecipazione pari a €_____ con scadenza il _____
- copia del documento di identità del richiedente in corso di validità

San Giuliano Terme _____

Firma del dichiarante _____

Informativa sul Trattamento dei dati Personali

Per l'erogazione dei servizi richiesti tratteremo i suoi dati personali da lei direttamente forniti (mediante compilazione di web form o moduli cartacei) o acquisiti da altre fonti pubbliche e le forniamo al riguardo la seguente informativa come richiesto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali).

Titolare del trattamento è il Comune di San Giuliano Terme, del quale indichiamo i seguenti punti di contatto: via Niccolini 25 – pec: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@comune.sangiulianoterme.pisa.it.

Finalità e Base giuridica del trattamento: I dati sono trattati, in modalità sia automatizzata che cartacea, unicamente ai seguenti scopi: erogazione dei servizi di mensa e trasporto scolastico su richiesta dell'interessato.

La base giuridica del trattamento è costituita dalla necessità di "esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri". Per dati particolari, necessari all'erogazione dei servizi, riferibili a condizioni di salute e/o convinzioni filosofiche/religiose, verrà richiesto esplicito consenso.

Destinatari dei dati: - I dati personali sono trattati dal Comune Titolare che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità, modalità e sicurezza del trattamento medesimo.

- I dati personali potranno essere altresì trattati, quando strettamente necessario per le finalità indicate, da parte di altri soggetti che forniscono servizi strumentali al Titolare/Responsabile quali gestori di servizi di comunicazione, recapito della corrispondenza, fornitori di servizi informatici, bancari, recupero crediti, professionisti, consulenti, appaltatori o altri. Tali soggetti, eventualmente individuati quali Responsabili e/o sub-Responsabili di Trattamento, riceveranno solo i dati necessari alle relative funzioni e si impegneranno a usarli solo per le finalità sopra indicate ed a trattarli nel rispetto della normativa privacy applicabile. I riferimenti dei responsabili e sub-responsabili del trattamento sono disponibili inviando una richiesta scritta ai punti di contatto indicati.

- I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi, enti od autorità, altre amministrazioni pubbliche a cui sia obbligatorio comunicare i dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini dell'autorità (es. Istituti Scolastici, Inps Guardia di finanza per Casellario assistenza, verifica dichiarazioni sostitutive ecc.).

- I dati non sono oggetto di altre forme di diffusione, pubblicazione o comunicazione a terzi, né trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. In ogni caso per nessuna ragione i dati sono venduti o affittati a terze parti.

Periodo di conservazione dei dati: Il Titolare ed il responsabile conserveranno e tratteranno i dati personali fino al termine del servizio e per un periodo ulteriore strettamente finalizzato al rispetto di obblighi legali di tipo fiscale e civilistico, nonché all'espletamento delle procedure previste dalla norme di conservazione della documentazione della Pubblica Amministrazione.

Diritti degli Interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi; di revocare il consenso precedentemente espresso, richiedere limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ricevere i propri Dati e, ove tecnicamente fattibile, di ottenerne il trasferimento senza ostacoli ad un altro titolare. (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza può essere inviata indirizzando una richiesta agli indicati punti di contatto.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento.

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati: sono oggetto di trattamento i dati del minore/studente e del genitore e possono comprendere, in alcuni casi, anche particolari categorie di dati che rivelino condizioni di salute o etico-religiose ai fini dell'erogazione di servizi specifici (es. menù differenziati). La mancata comunicazione o il mancato consenso al trattamento determina l'impossibilità di accedere ai servizi ovvero di beneficiare dei suddetti servizi specifici e differenziati.