



## COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

Settore Governo del Territorio e Servizi

ALLEGATO "A"  
D.D. N.736 del.7/11/2019

### AVVISO PUBBLICO

**ad oggetto: manifestazione di interesse a stipulare convenzione con il Comune di San Giuliano Terme da parte dei Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale per la gestione degli adempimenti connessi alla richiesta di assegno di maternità, nucleo numeroso, bonus gas, elettrico, idrico nazionale e di prestazioni sociali da erogare sulla base dell'ISE/ISEE**

Il Comune di San Giuliano Terme, in esecuzione della D.D. n. 736 del 7/11/2019, intende procedere a stipulare specifica convenzione con i C.A.A.F. che hanno una o più sedi operative nel territorio comunale o in territorio limitrofo per l'erogazione ai cittadini residenti delle prestazioni agevolate precisate in oggetto alle condizioni di seguito riportate.

I C.A.A.F. interessati dovranno manifestare per iscritto l'interesse al convenzionamento ed al contempo dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti:

- autorizzazione del Ministero delle Finanze all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale
- iscrizione all'albo nazionale dei C.A.A.F.
- abilitazione (estremi della convenzione stipulata) da parte dell'INPS alla ricezione delle dichiarazioni sostitutive, trasmissione telematica alla banca dati dell'INPS dei dati acquisiti dalle dichiarazioni sostitutive, rilascio all'utente dell'attestazione riportante il contenuto della dichiarazione ed il calcolo dell'ISE e dell'ISEE.

I C.A.A.F. dovranno altresì dichiarare se si avvalgono o meno di società di servizi il cui capitale sociale è posseduto a maggioranza assoluta dalle associazioni o organizzazioni che hanno costituito i C.A.A.F. o dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i C.A.A.F., di avere una o più sedi nel territorio del Comune di San Giuliano Terme oppure, in caso negativo, indicare quali siano le sedi più vicine al territorio comunale che intendono mettere a disposizione.

I C.A.A.F. devono impegnarsi a non richiedere alcun compenso agli utenti, a garantire, tramite polizza assicurativa, eventuali danni cagionati agli utenti stessi e a trattare ogni dato di cui vengono a conoscenza nel rispetto delle disposizioni della vigente normativa sulla *privacy* e del Regolamento U.E. 2016/679.

Le prestazioni richieste ai C.A.A.F. sono le seguenti:

- 1) fornire informazioni e consulenza ai cittadini relativamente ai requisiti di accesso ai servizi
  - 2) supportare la compilazione della documentazione necessaria alle istanze
  - 3) acquisire le istanze e rilasciare ricevuta ai cittadini; le istanze devono essere corredate, laddove necessario, dal **calcolo del beneficio economico spettante al cittadino**
  - 4) compilazione *on line* delle istanze, laddove necessario
  - 5) trasmissione dei dati a INPS e alla piattaforma SGATE (per *bonus* elettrico, gas e idrico nazionale)
- 1) archiviare e conservare la documentazione secondo i termini di legge
  - 2) informare i cittadini che possono essere disposti controlli sulle posizioni reddituali e patrimoniali dichiarate.

I C.A.A.F. dovranno espletare i servizi richiesti con proprio personale adeguatamente formato, con mezzi ed attrezzature proprie.

Il Comune riceverà le istanze dai cittadini ed adotterà i successivi provvedimenti per la concessione o il diniego dei benefici, nonché per la revoca degli stessi se indebitamente percepiti. Eventuali ricorsi da parte dei cittadini relativamente a dinieghi o revoche vengono gestiti dal Comune.

I corrispettivi per i servizi richiesti sono i seguenti:

- *bonus* gas, energia e idrico: € 4,00 più IVA per ogni nuova pratica; € 3,00 più IVA per rinnovi o variazioni
- assegni di maternità, al nucleo numeroso, : € 4.00 più IVA a pratica.

L'incarico verrà affidato a tutti i C.A.A.F. le cui domande ed i cui requisiti risulteranno conformi a quanto richiesto con il presente avviso e che accettano le condizioni in esso previste.

Con i C.A.A.F. interessati sarà stipulata apposita convenzione, secondo lo schema allegato alla determinazione dirigenziale sopra menzionata, consultabile sul sito internet del Comune.

La durata della convenzione è quinquennale e decorre dall'1.1.2020 fino al 31.12. 2024 ed è rinnovabile per un ulteriore uguale periodo.

La manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante del C.A.A.F. ed accompagnata da copia del documento di identità del firmatario, deve pervenire al Comune di San Giuliano Terme – Ufficio Protocollo **entro le ore 12.00 del giorno 10 Dicembre 2019**, in busta chiusa, con l'indicazione, sulla busta, "Manifestazione di interesse per stipula convenzione adempimenti connessi a prestazioni agevolate/sociali".

San Giuliano Terme, 6/11/2019

Il Dirigente  
Arch. Silvia Fontani