

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**PARDINI SAMUELE**

Indirizzo

**VIA DEL GELSOMINO 4, 56017 PONTASSERCHIO**

Telefono

**3407425297**

Fax

E-mail

[samuelepardini@libero.it](mailto:samuelepardini@libero.it)

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

11/09/1981

Sesso

MASCHILE

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2013 - 2016**

Immobiliare LPV srl

Settore Immobiliare

Amministratore Unico

Rapporti con istituti di credito

Rapporti con ditte fornitrici materiali

Rapporti con i vari professionisti ( avvocati,commercialisti, ecc..)

Organizzazione attività societaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2013 - 2016**

A.S.D. T.C. San Frediano, via Renato Fucini 49, 56021 Cascina ( PI )

Settore sportivo - TENNIS -

Vice-Presidente,

Istruttore Tennis 2° Grado Federazione Italiana Tennis

Organizzazione corsi adulti e bambini

Rapporti con i vari professionisti ( Commercialisti, Federazioni, ecc..)

Responsabile pagamenti compensi sportivi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo di Studio
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

### 2016 - 31/07/2020

A.S.D. San Giuliano Sport  
Impianti Sportivi G.Bui snc, 56017 San Giuliano Terme

Settore sportivo - TENNIS -

Responsabile Settore Tennis  
Istruttore Tennis 2° Grado Federazione Italiana Tennis

Organizzazione dell'intera attività Tennis.  
Organizzazione Corsi per Bambini ed Adulti.

### 01/10/2020 ad ora

A.S.D. T.C San Giuliano Terme.  
Via del Gelsomino 4, 56017 Pontasserchio

Settore sportivo - TENNIS -

Presidente dell'Associazione Sportiva  
Responsabile Settore Tennis  
Istruttore Tennis 2° Grado Federazione Italiana Tennis

Organizzazione Attività Tennis Adulti e Bambini  
Rapporti con gli istituti di credito,  
Responsabile Pagamenti e Compensi sportivi,  
Rapporti con i vari professionisti ( Commercialisti, Avvocati, ecc.),  
Responsabile Contabilità,  
Rapporti con i fornitori materiali  
Rapporti con le Federazioni ( F.I.T, CONI.. ecc )

Diploma Maturita Scientifica

Liceo Scientifico Ulisse Dini,  
Via Benedetto Croce 36, 56125 Pisa



## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera  
ma non necessariamente riconosciute da  
certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA      ITALIAANO**

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- Capacità di lettura      BUONO
- Capacità di scrittura      BUONO
- Capacità di espressione orale      BUONO

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone,  
in ambiente multiculturale, occupando  
posti in cui la comunicazione è  
importante e in situazioni in cui è  
essenziale lavorare in squadra (ad  
es. cultura e sport), ecc.*

Ottime abilità comunicativa.  
Ottimo il rapporto con le altre persone  
Sempre di buon umore e grande capacità nelle relazioni.  
Capacità di relazionarsi e interagire con persone di diverse nazionalità e culture.  
Grande disponibilità e adattabilità a lunghe sessioni di lavoro e a grandi quantità  
di lavoro, acquisita durante le esperienze lavorative.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e  
amministratozione di persone, progetti,  
bilanci; sul posto di lavoro, in attività  
di volontariato (ad es. cultura e sport),  
a casa, ecc.*

Ottime capacità nella gestione ed organizzazione di attività di gruppo, acquisite  
durante le esperienze lavorative.  
Ottima capacità nell'organizzare corsi ed orari di lavoro in ambito sportivo e non  
Ottima capacità amministrativa  
Ottima capacità di gestione di gruppi di lavoro

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DELL'AMBIENTE WINDOWS  
BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ECC..)  
BUONA CONOSCENZA DELL'AMBIENTE MACOS  
INTERNET ( TUTTI I BROWSER )

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

BUONA CONOSCENZA DELLA CHITARRA ELETTRICA

**PATENTE O PATENTI      Patente B**