

Marca da Bollo

€ 14,62



Comune di San Giuliano Terme

Provincia di Pisa

Settore Territorio, Ambiente, e Grandi Opere Pubbliche

Servizio Edilizia e Ambiente

U.O. EDILIZIA PRIVATA e COSAP

Cambio di intestazione di Titolo Edilizio

AL DIRIGENTE DEL SETTORE

SEDE

Il sottoscritto _____ nato a _____ (Prov. _____)

il _____ C.F. _____ residente a _____

Via/Piazza (1) _____ n. _____, in qualità di avente titolo dal Sig.

_____ intestatario del titolo edilizio nato a _____

il _____ residente a _____ Via/Piazza _____

C.F. _____

CHIEDE

Il rilascio di :

CAMBIO DI INTESTAZIONE

COINTESTAZIONE

del Titolo edilizio: Concessione edilizia n. _____ Permesso di costruire n. _____

La presa d'atto di :

CAMBIO DI INTESTAZIONE

COINTESTAZIONE

della **Denuncia di .Inizio Attività** prot. N. _____

A tal fine, consapevole della responsabilità penali previste per le dichiarazioni mendaci dagli artt. 496 c.p. e 26 della Legge 4 gennaio 1968 n. 15 e del fatto che le dichiarazioni false comportano la perdita del beneficio ottenuto

DICHIARA

1. Che con atto (1) _____ del _____ registrato in _____ in data _____ e trascritto in _____ in data _____, allegato alla presente richiesta, ha acquistato il bene oggetto del Titolo Edilizio sopra specificato relativo all'immobile posto in via _____ n. _____ località _____, in particolare sulla :

Totalità dell'immobile corrispondente ai seguenti dati catastali:

Fg. _____ mapp. _____, sub. _____;

Porzione dell'immobile e precisamente sull'unità immobiliare corrispondente ai seguenti dati catastali: Fg. _____ mapp. _____, sub. _____;

2. che i lavori relativi all'esecuzione dell'intervento oggetto del titolo abilitativo da volturare sono sospesi e verranno ripresi unicamente dopo il rilascio della voltura;

3. che il soggetto esecutore ed il direttore dei lavori relativi all'intervento oggetto del titolo abilitativo non mutano; (oppure)

4. che l'esecuzione dei lavori e/o la direzione lavori sarà/nno affidata/e a (specificare nominativi/denominazione e codici fiscali)

5. che prima della ripresa dei lavori sarà comunicato il certificato di regolarità contributiva (DURC) INPS, INAIL, CASSA EDILE dell'Impresa esecutrice.

6.

Di inoltrare la presente domanda anche a nome e per conto degli altri proprietari sotto elencati (2):

Nome/Cognome _____ Luogo e data di nascita _____

Residente a _____ Via/Piazza (1) _____ n. _____

_____ C.F. _____

Nome/Cognome _____ Luogo e data di nascita _____

Residente a _____ Via/Piazza (1) _____ n. _____

_____ C.F. _____

Nome/Cognome _____ Luogo e data di nascita _____

Residente a _____ Via/Piazza (1) _____ n. _____

_____ C.F. _____

_____ li, _____

Il richiedente

Firma intestatari originari

NOTE

Desidero informarLa che il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi a persone o altri soggetti.

I dati personali sono raccolti dai Servizi Tecnici esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: ricezione e attività di controllo relativa ai procedimenti edilizi ai sensi di legge.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati

Ha natura obbligatoria ai sensi della legislazione urbanistica Regionale (L.R. 3 Genn. 2005, n.1) e del Regolamento Edilizio Comunale.

Non fornire i dati comporta

L'impossibilità di ricevere e dare seguito all'atto amministrativo da Lei presentato.

I dati possono essere comunicati

Ad altre amministrazioni pubbliche o diffusi mediante pubblicazione all'albo nei casi previsti dalle leggi e/o regolamenti vigenti in materia e che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso

I dati possono essere conosciuti

Dal responsabile o dagli incaricati del Comune di San Giuliano Terme;

I diritti dell'interessato sono (art. 7 del d.lgs. 196/2003):

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano; - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati:

COMUNE DI SAN GIULIANO TERME – via Niccolini, 25

Responsabile del trattamento dei dati:

Dirigente del Settore: Territorio, Ambiente, Infrastrutture, designato altresì per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

N.B.: alla presente dichiarazione deve essere allegata una fotocopia fronte retro di valido documento di identità del richiedente/i avente titolo.

(1) Indicare l'oggetto del contratto: compravendita, donazione, etc.

(2) Compilare solo se interessa.

- **ricevuta del versamento di € 50,00= a titolo di Diritti di segreteria da effettuarsi su C.C. 229567 intestato alla Tesoreria Comunale di San Giuliano Terme.**
- **N.B. : In caso di cambio intestazione D.I.A. non occorre né la marca da bollo né il versamento dei diritti di Segreteria**