

Bollo  
14,62 €

Al Sindaco  
del Comune di San Giuliano Terme  
Via Niccolini n. 25  
56017 San Giuliano Terme – PISA

**DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE IN DEROGA ALL'EMISSIONE SONORA  
TEMPORANEA - MANIFESTAZIONI POPOLARI E/O MUSICALI**

Il/La sottoscritto \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
relativamente alla manifestazione denominata \_\_\_\_\_  
che avrà luogo in località \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rilascio della Autorizzazione al superamento dei limiti massimi di rumorosità per la manifestazione temporanea sopra citata.

**DICHIARA CHE:**

1) l'attività in questione

**rispetta** i limiti, gli orari e le condizioni contenute nella Deliberazione del Consiglio Regionale n.77/2000.

**non rispetta** i limiti, gli orari e le condizioni contenute nella Deliberazione del Consiglio Regionale n. 77/2000.<sup>1</sup>

2) il rumore sarà causato da *(indicare le sorgenti sonore)* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3) la manifestazione si svolgerà dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ *(estremi compresi)*

4) la manifestazione che si svolgerà

all'aperto       all'interno di un centro abitato       fuori dal centro abitato

<sup>1</sup> Prima di rilasciare l'autorizzazione di deroga all'emissione sonora l'Amministrazione deve acquisire il parere dell'Azienda USL n. 5 di Pisa.

nei locali al chiuso

avrà una durata di n. \_\_\_\_\_ giorni, con il seguente orario:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

*(se presente allegare il relativo programma della manifestazione)*

Allega alla presente domanda di autorizzazione:

**Ricevuta del versamento di euro 50,00** per diritti di segreteria, effettuato presso la Cassa di Risparmio di Pisa, f.le di San Giuliano T. via Niccolini; oppure c/c postale 229567 intestato a *Tesoreria del Comune di San Giuliano Terme*, causale: **Diritti di segreteria per "Autorizzazioni per deroghe limite emissione sonore per spettacoli e cantieri temporanei"**

A tal fine presenta la seguente documentazione:

*(Inserire l'elenco dei documenti con riferimento a quanto contenuto nella successiva sezione "Documenti da allegare alla richiesta di autorizzazione")*

a) .....

b) .....

c) .....

#### DICHIARA

- Di essere consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti.
- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e solo per i fini istituzionali perseguiti dall'Ente e possono essere comunicati, in conformità al D. Lgs. medesimo, ad altri soggetti pubblici che li utilizzeranno per i propri fini istituzionali, e che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Giuliano Terme e per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 ed 8 del D. Lgs. 196/03 sarà contattato il Responsabile del Servizio Ambiente.
- 

li, \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_  
Allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

**Nota per il richiedente:** si consiglia di presentare tutta la documentazione:

1. per i casi di cui al punto 3.2 della D.C.R. n. 77/2000 (Provvedimenti di deroga semplificati): almeno 45 gg. prima della data prevista per l'inizio delle relative manifestazioni popolari e/o musicali.
2. per i casi di cui al punto 3.3 della D.C.R. n. 77/2000 (Provvedimenti di deroga non semplificati): almeno 60 gg. prima della data prevista per l'inizio delle manifestazioni popolari e/o musicali..

## DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE

**Per le attività temporanee e manifestazioni nelle aree non destinate a spettacolo a carattere temporaneo, ovvero mobile, ovvero all'aperto (punto 3.2. della deliberazione del Consiglio Regionale n. 77 del 22/02/2000)**

Alla richiesta di autorizzazione deve essere allagata la documentazione di seguito elencata:

**A) per manifestazioni con durata fino a tre giorni:**

1. una planimetria della zona in scala non inferiore a 1:2000 in cui sia evidenziata l'area ove saranno installate le strutture, gli edifici circostanti, le strade di comunicazione e la zonizzazione acustica.

**B) per manifestazioni con durata superiore a tre giorni:**

1. una relazione che attesti tutti gli accorgimenti tecnici e procedurali che saranno adottati per la limitazione del disturbo redatta da un tecnico competente ai sensi dell'art. 16 della L.R. 89/98;
2. una planimetria della zona in scala non inferiore a 1:2000 in cui sia evidenziata l'area ove saranno installate le strutture, gli edifici circostanti, le strade di comunicazione e la zonizzazione acustica;
3. una pianta dettagliata e aggiornata dell'area dell'intervento con l'identificazione degli edifici di civile abitazione potenzialmente disturbati.

Quanto riportato ai precedenti punti da 2. e 3. può essere ricompreso nella relazione di cui al punto 1..

**Per le attività temporanee che non abbiano i requisiti per una deroga di tipo semplificato o che non prevedano di rispettarne le condizioni (punto 3.3 della Deliberazione del Consiglio Regionale n. 77 del 22/02/2000)**

Alla richiesta di autorizzazione deve essere allegata:

1. una Relazione descrittiva dell'attività che si intende svolgere, redatta da tecnico competente ai sensi dell'art. 16 LR 89/98 che contenga:
  - un elenco degli accorgimenti tecnici e procedurali che saranno adottati per la limitazione del disturbo e la descrizione delle modalità di realizzazione;
  - una pianta dettagliata e aggiornata dell'area dove si svolgerà la manifestazione con l'identificazione degli edifici di civile abitazione potenzialmente disturbati e con l'indicazione dell'ubicazione del palco evidenziando all'orientamento dei diffusori acustici.

La relazione deve inoltre definire:

- la durata della manifestazione;
- l'articolazione temporale e la durata delle varie attività della manifestazione;
- i limiti richiesti e la loro motivazione, per ognuna delle attività diverse previste.