

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), si illustrano di seguito le modalità di trattamento dei dati personali adottate a garanzia della piena tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato, con particolare riguardo ai principi di cui all'articolo 5 del GDPR.

Titolare del trattamento e dati di contatto

Comune di San Giuliano Terme, Via Giovanni Battista Niccolini, 25 San Giuliano Terme (PI) – tel. 050 819111 – PEC: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it.

Base giuridica del trattamento dei dati

Il trattamento è diretto all'espletamento di funzioni istituzionali attribuite al titolare in forza di legge e di regolamento, in particolare di quanto previsto dalla L.R. 11 aprile 1995, n. 50 e dalle modifiche introdotte dalla L.R. 21 febbraio 2001, n. 10.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali dell'interessato, raccolti nell'ambito della presente istanza, è circoscritto alle attività funzionali di **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO DI ACQUE DOMESTICHE IN RECAPITO DIVERSO DALLA PUBBLICA FOGNATURA**, in conformità alle finalità enunciate dal D.Lgs. 03/04/2006 n. 152.

Categorie di dati trattati

L'istanza di rilascio dell'autorizzazione comporta necessariamente il trattamento di dati personali di cui all'art. 4, comma 1, lettera a) del GDPR, Regolamento UE n. 679/2016 .

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati per le finalità esposte ha luogo su supporto elettronico e su supporto cartaceo. A tale scopo sono adottate misure di sicurezza, tecniche ed organizzative tali da assicurare il rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, nel rispetto del GDPR, del Codice in materia di protezione dati, della legge e dei regolamenti conseguenti, nonché delle disposizioni interne.

I dati personali sono raccolti al momento dell'acquisizione della segnalazione del soggetto interessato. In alcuni casi, i dati personali possono essere acquisiti presso altri enti o istituzioni, nel rispetto di quanto prescritto da norme di legge, anche ai fini del controllo delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni).

I dati sono trattati da personale autorizzato, identificato e adeguatamente formato. Tali soggetti utilizzano strumenti analogici o informatici, secondo logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza e ad evitare l'indebito accesso ai dati personali da parte di soggetti terzi o di personale non autorizzato.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati in modalità analogica presso il titolare – o presso il conservatore esterno, in modalità digitale - per un decennio, in conformità al piano di conservazione documentale dell'ente, quindi sottoposti alla procedura di scarto e conseguente distruzione.

Diritti dell'interessato

Il conferimento dei dati personali non costituisce un obbligo per l'interessato. Tuttavia, l'eventuale rifiuto di comunicare i dati personali da parte del richiedente implica l'impossibilità, per il titolare, di procedere al rilascio dell'autorizzazione.

L'interessato, durante il periodo di conservazione presso il titolare, può:

- ottenere, in qualunque momento, conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei propri dati personali;
- ottenere l'accesso ai propri dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento;
- chiedere la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- chiedere, nei casi indicati dal GDPR - fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti – la cancellazione o la limitazione dei propri dati, una volta decorsi i previsti termini di conservazione;

L'eventuale richiesta di cancellazione dei dati personali conferiti – se anteriore alla scadenza dei termini di conservazione - implica l'immediata decadenza dei benefici conseguiti in forza dell'autorizzazione. L'interessato ha il diritto di sporgere reclamo presso l'autorità di controllo, ove ritenga violati i propri diritti.

Destinatari dei dati e accesso documentale

I dati acquisiti possono essere oggetto di comunicazione ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. In nessun caso i dati saranno oggetto di trasferimento presso paesi terzi.

Resta ferma la disciplina riguardante sia l'accesso documentale ex art. 22 della L. n. 241/1990, sia l'accesso civico generalizzato previsto dall'art. 5, comma 2, del D.lgd. n. 33/2013,

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della protezione dati per il Comune di San Giuliano Terme è contattabile al seguente indirizzo e-mail:

responsabileprotezionedati@comune.sangiulianoterme.pisa.it