



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

“Medaglia d’Argento al Merito Civile”

Via G.B. Niccolini, 25 – 56017 San Giuliano Terme (PI) Tel. 050-819111 – Fax 050-819220 <http://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it>

SETTORE TECNICO E GOVERNO DEL TERRITORIO – Servizio MANUTENZIONI E SERVIZI DI FACILITY

Alla C.Att.ne
degli operatori economici
invitati su piattaforma START

OGGETTO: IMPLEMENTAZIONE LINEE PUBBLICA ILLUMINAZIONE E RIPRISTINO PUNTI LUCE INCIDENTATI TERRITORIO COMUNALE (CUP I13F23000110004)

L'appalto sarà aggiudicato ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parte I, Titolo I dello stesso, dei principi di cui al successivo articolo 107, nonché del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'articolo 49.

La presente richiesta di offerta riveste carattere di consultazione di operatori e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, che si riserva a proprio insindacabile giudizio e senza obbligo di motivazione la facoltà di non selezionare l'offerta, nonché di interrompere e non concludere la procedura cui alla presente richiesta, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa, senza che l'offerente possa avanzare pretese di sorta a qualunque titolo o per rimborso spese per la presentazione della documentazione. Nessun diritto o aspettativa potrà quindi sorgere in capo all'offerente per la semplice presentazione dell'offerta.

1. CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

1.1 Stazione appaltante: Amm.ne Comunale di San Giuliano Terme, via G. B. Niccolini n. 25 – 56017 San Giuliano Terme (PI) tel. 050-819111 fax 050-819220 PEC: comune.sangiulianoterme@postacert.toscana.it

1.2 Luogo di esecuzione: territorio comunale

1.3 Descrizione: L'appalto ha per oggetto l'esecuzione delle opere edili e impiantistiche necessarie alla realizzazione di implementazioni di linee di pubblica illuminazione e ripristino punti luce incidentati e danneggiati da cause esterne all'interno del territorio comunale. L'intervento consente il miglioramento delle condizioni di sicurezza e l'aumento del livello illuminotecnico delle viabilità coinvolte.

Nello specifico, le attività previste sono esplicitate negli elaborati progettuali allegati alla presente.

Si intende che con l'avvenuta formulazione dell'offerta, codesto operatore riconosce e accetta pienamente tutte le modalità, indicazioni, prescrizioni contenute nella presente richiesta di offerta, e in tutta la documentazione predisposta dall'Ente, compreso il progetto esecutivo posto a base di gara.

1.4 Natura: ai soli fini del rilascio del C.R.E., i lavori si intendono appartenenti alla categoria OG10.

Codesto operatore economico è invitato a rispondere alla presente richiesta di offerta, **non impegnativa per quest'Amministrazione**, formulando la propria offerta per l'appalto in questione ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023 anzidetto.

Si intende che con l'avvenuta formulazione dell'offerta, codesto operatore riconosce ed accetta pienamente tutte le modalità, indicazioni, prescrizioni contenute nella presente richiesta di offerta, e in tutta la documentazione predisposta dall'Ente.

L'operatore economico accetta quanto sopra descritto, secondo quanto stabilito:

- dal D.Lgs. 31 marzo 2023 n°36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n° 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, compresi i relativi allegati;
- dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- nonché da ogni altra disposizione di legge o regolamento nazionale e regionale vigente in materia, con specifico riferimento a quelle in materia di esecuzione di Appalti Pubblici con particolare riguardo alla normativa sulla

sicurezza sul lavoro, ai regolamenti edilizi, d'igiene, di polizia urbana, dei cavi stradali, alle norme sulla circolazione stradale, a quelle sulla sicurezza ed igiene del lavoro vigenti al momento dell'esecuzione delle opere (sia per quanto riguarda il personale dell'Appaltatore stesso, che di eventuali subappaltatori, cottimisti e lavoratori autonomi), alle disposizioni impartite dalle AUSL, alle norme CEI, UNI, CNR

A seguito della proposta di aggiudicazione, la Stazione Appaltante svolgerà la verifica dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 sull'aggiudicatario. Verrà richiesta dalla Stazione Appaltante l'Autorizzazione all'accesso al **Fascicolo Virtuale**, come previsto dal D.Lgs. 36/2023 e dalla successiva comunicazione ANAC del 23 Gennaio 2024 con la quale si fa riferimento alla versione 2.0.

1.5 Importo complessivo dell'appalto I lavori in oggetto sono finanziari con risorse del Comune di San Giuliano Terme l'importo a base di gara, al netto d'IVA, è di complessivi € 201.475,22 di cui:

a) Importo dei lavori a base d'asta da assoggettare a ribasso	€ 164.539,07
b) Costi per la sicurezza da non assoggettare a ribasso	€ 9.588,62
c) Costi per la manodopera	€ 27.347,53

Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà a misura, in base a quanto specificato negli elaborati di progetto. In materia di pagamenti trova applicazione la Legge n. 136/2010 sul tracciamento dei flussi finanziari così come riportato in calce.

L'importo lavori è stato determinato applicando alle quantità delle lavorazioni i prezzi unitari dedotti dal Prezzario Regionale della Regione Toscana 2024 approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 1384 del 27/11/2023 e alternativamente elaborando specifica analisi dei prezzi.

Ai sensi dell'art 125, c. 2 D.Lgs. 36/2023 i pagamenti relativi agli acconti del corrispettivo sono effettuati nel termine di trenta giorni decorrenti dall'adozione di ogni stato di avanzamento.

Il pagamento verrà effettuato, con mandato di pagamento sul conto corrente dedicato comunicato dall'Affidatario, successivamente alla data di ricezione della fattura elettronica trasmessa attraverso il Sistema di interscambio istituito dal Ministero dell'Economia e Finanze.

La liquidazione delle fatture è subordinata all'avvenuto versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi obbligatori e al rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari richiamati nei successivi paragrafi.

1.6 Procedura di aggiudicazione La procedura applicata è quella negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023. Trova applicazione l'art. 54, c.1 del D.Lgs. 36/2023 e dunque l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

La Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

1.7 Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Ai sensi della Tab A di cui all'All. II.12 del D.Lgs. 36/2023, i lavori sono classificati nelle categorie di opere sotto riportate.

	Categoria	Classifica	Lavori	Sicurezza	Manodopera	Importo
P	OG10	I	€ 164.539,07	€ 9.588,62	€ 27.347,53	€ 201.475,22
S						

(P) Prevalente (S) Scorporabile

1.8 Modalità di determinazione del corrispettivo: a misura. Si procederà al pagamento del corrispettivo afferente ai lavori in **unica soluzione** al termine degli stessi. Ai sensi dell'art. 3 della Legge n° 136/2010 e ss.mm., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, l'Affidatario è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. L'Affidatario dovrà comunicare alla Stazione Appaltante il suddetto conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice identificativo di gara (C.I.G.) e il Codice Unico

di Progetto (C.U.P.).

1.9 Termini di esecuzione: I lavori dovranno essere eseguiti in **giorni 180 (centottanta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori. L’Affidatario è tenuto a eseguire l’incarico conferito con diligenza ai sensi dell’art. 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse. I lavori dovranno essere eseguiti accuratamente, a perfetta regola d’arte e senza danneggiamento alcuno delle aree di intervento.

1.10 Finanziamento: I lavori sono finanziati con risorse proprie di bilancio dell’Ente.

1.11 Lotti funzionali: Il presente appalto costituisce lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui al Libro II, Parte III, Titolo II del D.Lgs. 36/2023 e dunque di cui agli articoli da 65 a 69, in possesso dei requisiti di qualificazione di ordine generale e dunque l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 94.

In ordine ai requisiti di ordine speciale, l’operatore economico singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l’importo totale dei lavori, vale a dire possesso di attestazione SOA nella categoria prevalente OG10, classifica pari o superiore alla I.

L'appaltatore è tenuto al rispetto di tutta la normativa, nonché all'applicazione integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavori per il settore edile, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori suddetti.

In sede di affidamento definitivo dei lavori l’Amministrazione provvederà a richiedere la documentazione necessaria alla dimostrazione dei requisiti di ordine generale e di quelli di ordine speciale, inerenti la capacità tecnico-organizzativa, sopra riportati, nonché eseguire i controlli sull’Operatore Economico.

3. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E DI ESCLUSIONE

Determina la non abilitazione alla presentazione dell’offerta il fatto che l’offerta e gli altri documenti elencati nel paragrafo dedicato non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito, anche se sostitutivi di offerta precedente.

Determina inoltre l’esclusione dalla gara il fatto che l’Offerta economica e la “Domanda e dichiarazioni per la partecipazione”:

- manchi;
- non sia firmata digitalmente;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga l’indicazione del valore offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- non contenga l’indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla procedura;
- nel caso in cui siano indicati soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione dei documenti di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all’art. 94 e segg. del D.Lgs. 36/2023;
- manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell’impresa.

L’Amministrazione inoltre esclude i concorrenti in tutti i casi non sanabili ai sensi dell’art. 101 del D. Lgs. 36/2023 ed espressamente nei segg.:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito nella lettera di invito e disciplinare di gara, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito la documentazione economica all’interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa;

Determina l’esclusione dalla gara il fatto che l’OFFERTA ECONOMICA:

- sia assente o non sia firmata digitalmente;
- non contenga l’indicazione del prezzo offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in aumento rispetto all’importo stimato a base di gara.

Determina l’esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l’Offerta economica non contenga l’impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, che le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza

ad una di esse, designata quale mandataria.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara

4. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE. Per partecipare alla presente richiesta di preventivo comunque **NON IMPEGNATIVA** per questa Amministrazione Comunale, codesta Spett.le Impresa **entro e non oltre le ore 10:00 del 26 Agosto 2024** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la seguente documentazione:

A) **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** di cui ai successivi punti **A.1), A.2) e A.3)**

B) **OFFERTA ECONOMICA**, di cui ai successivi punti **B.1)**

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio. Si precisa che l'ora di riferimento è esclusivamente quella del sistema START, e non altre.

La presentazione della suddetta offerta non sarà vincolante per l'Ente ai fini del successivo affidamento. La gara si svolgerà in maniera interamente telematica mediante accesso al sistema. L'offerta vincola l'offerente per n. 180 gg dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte.

Di seguito ulteriori informazioni sulla documentazione richiesta e le istruzioni per il caricamento a sistema.

L'offerta dovrà includere, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, la dichiarazione relativa a:

- i **propri oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, stimati per l'esecuzione dell'appalto (diversi dagli costi, non soggetti a ribasso, predeterminati e quantificati a monte dall'Amministrazione aggiudicatrice);
- i **costi della manodopera** stimata per l'esecuzione della commessa.

A.1) Domanda di partecipazione

Recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2). La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **generare** il documento "domanda di partecipazione" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **caricare** sul proprio pc il documento "Domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- **firmare digitalmente** il documento "Domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023; in particolare:

- a) titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- b) di un socio amministratore o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- c) soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- d) membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- e) componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- f) direttore tecnico o socio unico;
- g) amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "Domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione

“Modifica anagrafica” presente nella home page.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti :

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell’operatore riunito, la corrispondente “*Domanda di partecipazione*”. La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell’Indirizzario fornitori; di conseguenza **ciascun membro dell’operatore riunito deve iscriversi all’Indirizzario fornitori**. Si invita la mandataria a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nei pdf “*Domanda di partecipazione*” di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione “*Modifica anagrafica*” presente nella home page.
- per ogni membro dell’operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell’offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione.
- ognuno dei membri dell’operatore riunito dovrà firmare digitalmente la “*Domanda di partecipazione*” generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell’operatore riunito deve essere inserita nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell’operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell’apposito spazio, da parte dell’operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START, anche la copia autentica in formato elettronico, rilasciata da notaio, dell’Atto di costituzione di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di concorrenti, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio, con le prescrizioni di cui all’art. 68, commi 5 e 6, del D.Lgs. n. 36/2023.

Nel caso in cui l’operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all’art. 65, comma 2, lett. a), b) o c) del D.Lgs. 36/2023 deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente “*Domanda di partecipazione*”, **specificando la tipologia di consorzio;**
- firmare digitalmente la “*Domanda di partecipazione*” generata dal sistema.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione, il DGUE e le altre dichiarazioni siano firmate da un procuratore, il concorrente inserisce a sistema nell’apposito spazio, uno dei seguenti documenti:

- a) originale informatico della procura firmato digitalmente dal notaio;
- b) copia informatica conforme all’originale della procura firmata digitalmente dal notaio;
- c) nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sul modulo A.1, attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

A.2) Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il concorrente compila il formato elettronico del DGUE messo a disposizione dalla piattaforma elettronica.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l’intera rete partecipa, ovvero dall’organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Mediante la compilazione del DGUE l’operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui alla Parte V, Titolo IV, Capo II, D.Lgs. 36/2023;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all’art. 100 del D.Lgs. 36/2023.

Il DGUE dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato di seguito in base alla forma di partecipazione:

- Operatori riuniti (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, rete d’impresa) ai sensi dell’art. 65 co. 2 lett. e), f), g), h) del Codice: da tutti i componenti l’operatore riunito, sezioni sopra indicate
- Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all’art. 65, co. 2 lett. b), c), d) del codice: sia dal consorzio che dalle consorziate indicate quali esecutrici, sezioni sopra indicate

- Impresa ausiliaria in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice
- Impresa ausiliaria di cui all'art. 104 del Codice
- Impresa cooptata in caso di ricorso all'istituto della Cooptazione ai sensi dell'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010

Si precisa che le dichiarazioni relative alle cause di esclusione automatica dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, già indicati nella Domanda di partecipazione.

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, o di qualsiasi altra dichiarazione, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

La Stazione Appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La Stazione Appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Verrà richiesta dalla Stazione Appaltante l'Autorizzazione all'accesso al Fascicolo Virtuale, come previsto dal D.Lgs. 36/2023 e dalla successiva comunicazione ANAC del 23 Gennaio 2024 con la quale si fa riferimento alla versione 2.0.

A.3) Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

A.3.1) Dichiarazioni integrative redatte sul Modulo A.1

Con le quali il concorrente:

- si obbliga, al fine di assicurare la **tracciabilità dei flussi finanziari**, a ottemperare a quanto previsto dalla legge n. 136 del 13/08/2010, in materia di tracciabilità;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che **i dati personali** raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);
- fornisce i dati del **titolare effettivo** o dichiara l'assenza di titolare effettivo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2007 e D.Lgs. n. 125/2019;
- dichiara il numero di dipendenti e di aver assolto agli **obblighi di cui alla legge n. 68/1999**;
- nel solo caso in cui dalla visura camerale risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la **procura**, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
- **(Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)** indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267. Il Modulo A.1 dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente e inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti o costituendi il suddetto modello dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal legale rappresentante o procuratore) da ciascuno degli operatori economici facenti parte dell'operatore riunito. L'inserimento di tali documenti sul sistema telematico nell'apposito spazio avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili l'inserimento nel sistema negli appositi spazi avviene a cura del Consorzio.

A.3.2) Dichiarazione del titolare effettivo redatta sul Modulo A.2 in merito all'assenza di conflitto di interessi

Il Modulo A.2 dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare effettivo dell'operatore economico concorrente e inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti o costituendi il suddetto modello dovrà essere compilato da ciascuno degli operatori economici facenti parte dell'operatore riunito. L'inserimento di tali documenti sul sistema telematico nell'apposito spazio avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario/capofila.

A.3.3) Dichiarazioni redatta sul Modulo A.3 (solo per consorziata esecutrice e ausiliaria)

Ciascun concorrente inserisce sul sistema telematico Start negli appositi spazi le seguenti dichiarazioni integrative da rendersi, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, tramite il Modulo A.3 da parte di ciascuna consorziata esecutrice dei Consorzi di cui all'art. 65 co. 2 lett. b), c) e d) del Codice, e da ciascuna ausiliaria con le

quali:

a) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune di San Giuliano Terme e pubblicato al seguente link:

[https://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it/uploads/files/Programmazione%20e%20controlli/All.%201%20Codice%20di%20Comportamento%20dei%20dipendenti%20del%20Comune%20di%20San%20Giuliano%20Terme%20\(testo%20a%20fronte%20modificato\).pdf](https://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it/uploads/files/Programmazione%20e%20controlli/All.%201%20Codice%20di%20Comportamento%20dei%20dipendenti%20del%20Comune%20di%20San%20Giuliano%20Terme%20(testo%20a%20fronte%20modificato).pdf) e si impegna, in caso di aggiudicazione, a

osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice;

b) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i **dati personali** raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);

c) fornisce i dati del **titolare effettivo** o dichiara l'assenza di titolare effettivo ai sensi del d.lgs. n. 231/2007 e d.lgs. 125/2019;

d) dichiara il numero di dipendenti e di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

e) nel caso in cui dalla visura camerale della consorziata esecutrice / dell'impresa ausiliaria, risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la **procura**, la dichiarazione sostitutiva attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;

f) (*nel caso di ausiliaria*) dichiara di obbligarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione Comune di San Giuliano Terme a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie (personale, attrezzature, etc.) di cui è carente il concorrente.

Il modulo A.3 dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'eventuale consorziata esecutrice / impresa ausiliaria ed inserito sul sistema telematico da parte del concorrente negli appositi spazi predisposti sul Sistema telematico.

Il concorrente nel caso in cui il DGUE e il modello A.3 riferiti a consorziata esecutrice, impresa ausiliaria siano compilati e firmati digitalmente da un procuratore inserisce a sistema nell'apposito spazio uno dei seguenti documenti:

- l'originale informatico firmato digitalmente dal notaio;
- copia informatica conforme all'originale firmata digitalmente dal notaio della procura;

nel solo caso in cui dalla visura camerale della consorziata esecutrice / dell'impresa ausiliaria risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione di cui al precedente punto f).

A.3.4) Impegno a costituirsi in raggruppamento - Modulo A.4 (solo per costituenti raggruppamenti / consorzi ordinari)

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento, dovrà essere inserito sul sistema telematico Start negli appositi spazi l'impegno a costituirsi in raggruppamento / consorzio ordinario da rendersi tramite il Modulo A.4, e sottoscritto digitalmente da tutti i legali rappresentati / procuratori delle imprese raggruppate / consorziate.

A.3.5) Rapporto sulla situazione del personale (solo per O.E. oltre 50 dipendenti)

Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

A.3.6) Contributo ANAC

I concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a € **18,00**, mediante il servizio di Gestione Contributi Gara (GCG) di ANAC disponibile al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

La ricevuta di pagamento, disponibile nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'ANAC, a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP, dovrà essere allegata nell'apposita sezione della piattaforma telematica Start.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice. All'esito del soccorso istruttorio, in caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima del termine di scadenza di presentazione delle offerte, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

A.3.7) Protocollo di legalità

Il documento, già sottoscritto dal Sindaco di San Giuliano Terme e dal Dirigente del Settore Tecnico, e conservato

tra gli originali agli atti della procedura, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto.

Questo documento costituisce parte integrante della gara e di qualsiasi contratto assegnato dal Comune di San Giuliano Terme. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

A.3.8) Attestazione SOA

Copia dell'attestazione SOA in corso di validità, nonché, qualora ne ricorra la casistica, copia della documentazione comprovante – conformemente alla vigente normativa - idonea procedura di rinnovo della validità triennale e/o quinquennale dell'attestazione stessa.

A.3.9) Progetto Esecutivo

Da firmare digitalmente per presa visione e accettazione.

B.1) Offerta economica

L'offerta economica, predisposta utilizzando il documento generato dal sistema telematico START, deve essere formulata mediante indicazione di **offerta in valuta** e non potrà essere pari o superiore all'importo a base di gara per il lotto al quale l'operatore economico intende partecipare.

L'offerta dovrà includere, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, la dichiarazione relativa a:

1) i **propri oneri aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, stimati per l'esecuzione dell'appalto (diversi dagli oneri, non soggetti a ribasso, predeterminati e quantificati a monte dall'Amministrazione aggiudicatrice);

2) i **costi della manodopera** stimata per l'esecuzione della commessa.

Suddetti importi sono da inserire sulla piattaforma Start nell'apposito campo riservato.

Per presentare l'offerta economica generata dal sistema START il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio.

L'offerta dovrà essere **sottoscritta digitalmente** dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o consorzio ovvero procuratore generale o speciale munito dei relativi poteri.

Qualora il concorrente sia un raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta, da parte dei titolari/legali rappresentanti/procuratori di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento/Consorzio, mentre per i raggruppamenti/Consorzi ordinari già costituiti solo dall'Impresa individuata quale capogruppo/mandataria.

Ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 M b . Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti.

PRECISAZIONI

Premesso che il sistema telematico della Regione Toscana START al momento non risulta aggiornato alle disposizioni introdotte con il D.Lgs.36/2023 in materia di offerta economica e costi della manodopera, si rappresenta quanto segue.

1) L'importo a base di gara soggetto a ribasso al netto dell'IVA, pari a € 201.475,22 e indicato sul portale, è comprensivo della quota lavori (€ 164.539,07) e dei costi della manodopera stimati dall'Amministrazione (€ 27.347,53). Pertanto, in sede di formulazione dell'offerta economica, l'impresa dovrà indicare quale "Importo offerto al netto dell'IVA" l'importo, al netto dell'IVA, comprensivo della quota lavori ribassata e dei costi della manodopera e dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso (€9.588,62).

2) L'offerta economica dovrà comprendere l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali

della sicurezza, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023.

Si precisa che, qualora il concorrente indichi un costo della manodopera (specificato a sistema nel campo "di cui costi di manodopera") diverso da quello stimato dalla Stazione Appaltante, si procederà a verificarne la congruità ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. 36/2023, in particolare, nel caso in cui l'importo sia inferiore a quanto stimato dalla S.A., l'operatore economico dovrà dimostrare che lo stesso deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, indicando per ogni voce di computo il personale impiegato suddiviso per tipologia di inquadramento e il numero di ore di lavorazione, nel rispetto dei minimi retributivi tabellari previsti dal contratto collettivo nazionale applicato.

Non si ritengono necessarie verifiche di congruità nel caso in cui il costo della manodopera dichiarato dall'operatore economico coincida con quanto stimato dalla Stazione Appaltante.

3) Considerato che la piattaforma telematica Start calcola in automatico il ribasso percentuale offerto sulla base dell'importo posto a base di gara, comprensivo per tutto quanto sopra esposto anche dei costi della manodopera, si precisa che sarà considerato valido UNICAMENTE il valore indicato quale "Importo offerto al netto dell'IVA" e non il valore del ribasso percentuale calcolato dal sistema.

5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo di cui all'art. 100, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 36/2023, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui al medesimo D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., avvalendosi della capacità di altri soggetti, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi; in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023.

6. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Troverà applicazione il principio del soccorso istruttorio previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e/o di dichiarazioni necessarie, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non inferiore a 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che le devano rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

7. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo quanto previsto dall'art. 119 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

8. AVVERTENZE

Non sono ammesse offerte in variante. Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione.

Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'affidamento definitivo anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

9. TERMINI PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI-PENALI

Il tempo utile per dare ultimate le opere cui sopra, che dovranno essere consegnate dall'impresa complete e finite in ogni loro parte, agibili e funzionanti è di gg. **180 (centottanta)** naturali consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

In caso di ritardo nella data di ultimazione rispetto al termine di ultimazione contrattuale, l'impresa senza necessità di preventiva messa in mora sarà soggetta alla penale stabilita per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale come riportato nel Capitolato d'appalto.

La penale sarà applicata mediante deduzione del suo ammontare dalle rate di acconto successive al termine utile contrattuale previsto per l'ultimazione dei lavori e comunque dall'importo del conto finale. Se l'ammontare della

penale risulterà superiore a quello della rata di saldo, la S.A. potrà avvalersi della garanzia fideiussoria. Qualora, al di fuori di quanto previsto dall'art 122, c. 3 del D.Lgs 36/2023, l'esecuzione delle prestazioni sia ritardata per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il direttore dei lavori o il direttore dell'esecuzione, se nominato, gli assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine, e redatto il processo verbale in contraddittorio, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, con atto scritto comunicato all'appaltatore, fermo restando il pagamento delle penali.

Tutte le penali saranno contabilizzate in detrazione, in occasione di ogni pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo, e saranno imputate mediante ritenuta sull'importo della rata di saldo in sede di collaudo finale.

10 COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'art. 53, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di procedura negoziata senza bando di cui all'art. 50 comma 1, lett. c) e non ricorrendo particolari esigenze legate alla tipologia e alla specificità dell'opera, non è richiesta la garanzia provvisoria.

L'affidatario è obbligato alla garanzia definitiva nella misura di cui all'art. 53 c. 4 del D.Lgs. 36/2023 nelle forme indicate all'art. 106 c. 3. previsti dall'art 117, commi da 1 a 8, e da 12 a 14 del D.Lgs 36/2023.

L'affidatario deve altresì assicurare una polizza assicurativa di cui all'art 117, commi 10 e 12 del D.Lgs 36/2023 .

11. PRIVACY E GDPR 679/2016

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), il comune di San Giuliano Terme informa che:

- a) il trattamento dei dati viene effettuato esclusivamente con la finalità di dare corso alle procedure di affidamento del servizio di cui al precedente art. 1, sia con modalità cartacee che informatizzate, nell'esercizio dei pubblici poteri e svolgimento dei compiti attribuiti al titolare del trattamento;
- b) il conferimento dei dati è facoltativo;
- c) in caso di mancato conferimento dei dati richiesti, la ditta non potrà risultare affidataria dell'incarico suddetto;
- d) i dati suddetti verranno trasmessi al Dipartimento della Funzione Pubblica per la pubblicazione sul sito dell'Amministrazione Trasparente PerlaPA ai sensi del D. Lgs. 33/2013, e non saranno comunicati a terzi salvo per quanto obbligatorio per legge in esecuzione delle disposizioni di cui alla L. 241/90 e alle altre norme in materia di accesso agli atti;
- e) il periodo di conservazione dei dati, in analogia a quanto previsto dall'art. 2946 Codice Civile prescrizione delle obbligazioni, è di dieci anni dalla data della fattura emessa a conclusione delle attività inerenti il presente incarico;
- f) l'interessato gode dei diritti di accesso, rettifica, limitazione al trattamento, del diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, previsti dal Regolamento Comunitario n. 679/2016;
- g) il titolare del trattamento è l'Amministrazione comunale di San Giuliano Terme, mentre l'Esercente le funzioni di Titolare del trattamento è il Dirigente del Settore Tecnico e Governo del Territorio, con domicilio c/o Stazione Appaltante, via G. B. Niccolini, 25, San Giuliano Terme;
- h) il responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) è il dott. Giulio Elmini;
- i) le richieste in materia di trattamento dati personali possono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@comune.sangiulianoterme.pisa.it.

L'operatore economico autorizza la raccolta, il trattamento e la diffusione dei propri dati a terzi nei limiti e con le modalità indicate nell'informativa sopra riportata.

12. PENALI.

Qualora l'Affidatario non rispetti i termini stabiliti, il Responsabile Unico del Progetto ne darà formale avviso con nota scritta. Entro 5 gg. dal suddetto avviso l'Affidatario potrà presentare nota giustificativa e/o motivazione del ritardo.

Qualora le motivazioni presentate fossero ritenute insufficienti, l'Amministrazione si riserva di procedere con la rescissione del contratto in danno.

Escludendo le ipotesi di cui all'art 122, c. 3, D.Lgs. 36/2023 e dunque di risoluzione del contratto per grave inadempimento, ai sensi del successivo comma 4, qualora, l'esecuzione delle prestazioni sia ritardata per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il direttore dei lavori gli assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine, e redatto il processo verbale in contraddittorio, qualora l'inadempimento permanga, la stazione appaltante risolve il contratto, con atto scritto comunicato all'appaltatore, fermo restando il pagamento delle penali.

In caso di mancato rispetto del termine di ultimazione stabilito dal Capitolato Speciale la penale è determinata nella misura dell'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo e ancora tutte le penali saranno

contabilizzate in detrazione, in occasione di ogni pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo, e saranno imputate mediante ritenuta sull'importo della rata di saldo in sede di collaudo finale.

13. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Sarà applicabile l'art. 122 del D.Lgs 36/2023 di seguito riportato unitamente all'art 10, All. II.14 D.Lgs. 36/2023: (art 122, c. 1, D.Lgs. 36/2023) Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 121 del Codice (Sospensione dell'esecuzione dei lavori), le stazioni appaltanti possono risolvere un contratto di appalto senza limiti di tempo, se si verificano una o più delle seguenti condizioni:

- a) modifica sostanziale del contratto, che richiede una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 120 del Codice;
- b) con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 120, comma 1, lettere b) e c), superamento delle soglie di cui al comma 2 del predetto articolo 120 e, con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 120, comma 3, superamento delle soglie di cui al medesimo articolo 120, comma 3, lettere a) e b);
- c) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'articolo 94, comma 1, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di gara;
- d) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea.

(art 122, c. 2, D.Lgs. 36/2023) Le stazioni appaltanti risolvono un contratto di appalto qualora nei confronti dell'appaltatore:

- a) sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- b) sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n° 159, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del presente Libro.

(art 122, c. 3, D.Lgs. 36/2023) Il contratto di appalto può inoltre essere risolto per grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni. Secondo il procedimento disciplinato dall'articolo 10 dell'allegato II.14. All'esito del procedimento, la stazione appaltante, su proposta del RUP, dichiara risolto il contratto con atto scritto comunicato all'appaltatore.

Il Comune di San Giuliano Terme risolverà di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. (clausola risolutiva espressa), senza che da tale risoluzione possano conseguire all'Affidatario diritti o pretese di sorta ad eccezione del pagamento del corrispettivo previsto dal contratto per le prestazioni rese fino al giorno di efficacia della risoluzione stessa, secondo i termini stabiliti dal codice civile, qualora:

- si riscontri l'inadempimento, da parte dell'Affidatario, anche di uno solo degli obblighi previsti;
- risultino, da apposito atto, mutate esigenze di natura tecnico organizzativa;
- ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa; il contratto è inoltre risolto allorché l'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al citato art. 3; in tal caso procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente;
- si verifichi una delle condizioni di incompatibilità a contrarre di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 o si accerti l'esistenza di infiltrazioni mafiose.

La risoluzione del contratto è disposta senza che occorran citazioni in giudizio, pronunce del giudice o altre formalità, mediante notifica del relativo provvedimento a mezzo di lettera raccomandata A/R o modalità digitale equivalente.

14. FORO COMPETENTE. In caso di controversie il Foro competente è quello di Pisa.

15. CONTATTI Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il Geom. Nicola Davini. Eventuali chiarimenti inerenti l'affidamento di cui trattasi potranno essere richiesti all'Ing. Eleonora Simonini - tel. 050-819242 - email esimonini@comune.sangiulianoterme.pisa.it

È possibile altresì ottenere chiarimenti sulla presente procedura attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Sarà garantita risposta ai chiarimenti richiesti almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sulla procedura START - area chiarimenti.

Saranno fornite risposte esclusivamente ai quesiti formulati da operatori economici identificati mediante la Piattaforma START.

AVVERTENZE

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella lettera di invito, presentare una nuova offerta.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al punto 4 della presente lettera di invito.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute della presente lettera di invito con rinuncia a ogni eccezione.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze d'interesse pubblico.

Tutte le spese relative all'appalto e consequenziali, comprese quelle di bollo, sono a carico dell'aggiudicatario, che dovrà effettuarle su comunicazione del Comune suddetto, unitamente al versamento del deposito cauzionale definitivo.

É esclusa la competenza arbitrale.

Al fine del pagamento, l'affidatario e i subappaltatori dovranno risultare in regola con gli adempimenti assistenziali e previdenziali, a tal fine la stazione appaltante provvederà d'ufficio ad acquisire il DURC di cui art 7 del DM 24/10/2007. Ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, la stipula del contratto avverrà mediante atto pubblico.

Il Dirigente

Ing. Mauro Badii

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)