



Settore Legale e Diritti della Cittadinanza

**COMUNE DI SAN GIULIANO TERME**  
**Servizi Educativi e Scolastici**

**Allegato M**

**CONVENZIONE**

**Di adesione al contributo della Regione Toscana “Bando Nidi Gratis” di cui al Decreto n. 3518/2023 per l'anno educativo 2023/2024 con le strutture educative private accreditate (nidi d'infanzia, nidi in contesto domiciliare, spazio gioco) - a.e. 2023/2024**

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la sede comunale

Richiamati:

il decreto dirigenziale della Regione Toscana n. 3518/2023, con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico finalizzato al sostegno dell'offerta di servizi educativi per la prima infanzia (3 - 36 mesi) a.e. 2023/2024 “Bando Nidi Gratis”;

la determinazione dirigenziali del Comune di San Giuliano Terme n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico rivolto alle strutture educative per la prima infanzia private accreditate aventi Sede nel Comune di San Giuliano Terme per manifestare interesse nell'anno educativo 2023/2024 alla partecipazione al Bando Regionale Nidi Gratis

la determinazione dirigenziali del Comune di San Giuliano Terme n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con cui è stato approvato l'elenco delle strutture ammesse al beneficio;

**TRA**

il Comune di San Giuliano Terme, rappresentato dall'Avv. Aldo Fanelli, dirigente del Settore Amministrativo e Legale, nato a Pisa il 12/05/1966, C.F. 00332700509 – P. IVA 00479290504

**E**

il sig \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante della struttura privata accreditata \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_, soggetto gestore della struttura educativa per la prima infanzia denominata \_\_\_\_\_,

**si conviene quanto segue**

**Art. 1**

Le parti danno atto di avere piena conoscenza di tutti i provvedimenti amministrativi regionali e comunali citati in premessa.

**Art. 2**



Settore Legale e Diritti della Cittadinanza

## COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

### Servizi Educativi e Scolastici

#### **Impegni del Comune.**

Il Comune è coinvolto dalla Regione nelle attività di verifica sulle domande di accesso all'intervento presentate dai genitori/tutori per le competenze attribuite dalla Legge Regionale n. 32/2002. Tale attività sarà svolta anche mediante l'accesso all'applicativo regionale.

Le amministrazioni comunali cureranno la gestione, il monitoraggio e l'istruttoria delle domande dei genitori/tutori relative ai servizi per la prima infanzia presenti sul proprio territorio.

Il Comune sarà il soggetto a cui la Regione, previa presentazione della documentazione attestante gli sconti usufruiti dalle famiglie destinatarie, verserà l'importo del contributo per conto delle famiglie. Il Comune riverserà a sua volta l'importo spettante alla struttura privata accreditata convenzionata previa verifica della correttezza della documentazione presentata dalla stessa con le modalità e i tempi indicati dalla Regione Toscana nel decreto regionale.

Il Comune invierà in Regione il monitoraggio intermedio e finale del beneficio.

#### **Art. 3**

#### **Impegni del soggetto privato**

Il soggetto gestore della struttura educativa si impegna a:

- indicare i nominativi che hanno presentato richiesta di iscrizione alla struttura;
- ad emettere per i genitori/tutori beneficiari della Misura Nidi Gratis per l'anno educativo 2023/2024 i giustificativi di spesa (fatture o altro documento contabile/fiscale dal valore probatorio equipollente) per un importo al lordo del bonus INPS e degli sconti derivanti dall'accesso ai benefici dei contributi regionali (e non al netto degli sconti);
- a riscuotere per i genitori/tutori beneficiari della Misura Nidi Gratis, per l'anno educativo 2023/2024, le rette dovute al netto degli sconti regionali attribuiti nel decreto dirigenziale di individuazione dei destinatari degli stessi. Le rette (al netto di costi di mensa o altre spese eventuali) sono le medesime dichiarate nella manifestazione di interesse al bando Nidi Gratis e precisamente:  
  
€ \_\_\_\_\_ per un orario di permanenza dalle ore \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_;  
€ \_\_\_\_\_ per un orario di permanenza dalle ore \_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_;  
€ \_\_\_\_\_ per eventuali altri pacchetti orari (da precisare): \_\_\_\_\_;
- compilare il registro per la rilevazione mensile delle presenze (Allegato regionale "D");
- ad inviare entro il 31 gennaio 2024 (per le mensilità da settembre 2023 a gennaio 2024) ed entro il 30/9/2024 (per le mensilità da febbraio a luglio 2024) all'amministrazione comunale interessata una richiesta di erogazione del contributo per conto degli assegnatari, con il modello di cui all'Allegato E all'Avviso regionale;



Settore Legale e Diritti della Cittadinanza

**COMUNE DI SAN GIULIANO TERME**  
**Servizi Educativi e Scolastici**

- a rispettare tutte le disposizioni previste dall'avviso regionale, di cui dichiara di essere a conoscenza;
- a garantire la piena collaborazione alle amministrazioni comunali nell'esercizio dei compiti di verifica e controllo esercitati dalle stesse prima, durante e dopo l'anno educativo 2023/2024.

**Art. 4**

**Ulteriori impegni del soggetto privato**

Garantire il mantenimento dei requisiti per l'autorizzazione al funzionamento, nonché di quelli per l'accreditamento.

Garantire il rapporto numerico educatori/bambino previsto dalle norme regionali.

**Art. 5**

**Controlli**

Il Comune effettuerà controlli sulle richieste di rimborso e sui registri di presenze.

Si riserva di effettuare controlli con propri dipendenti, muniti di documenti identificativi, presso le strutture educative per le verifiche sopra indicate.

Il gestore della struttura educativa provvede all'informazione del personale operante nella struttura educativa relativamente ai controlli di cui al presente articolo, al fine anche di prestare in loco la piena collaborazione.

**Art. 6**

**Modifiche**

Saranno valutate tra le parti eventuali modifiche o aggiornamenti ed integrazioni della presente convenzione, se compatibili con l'intervento, in seguito a esigenze che eventualmente emergessero nel corso della realizzazioni delle varie azioni previste.

**Art. 7**

**Durata**

La presente convenzione ha durata, così come l'intervento che essa intende regolamentare, corrispondente all'anno educativo 2023/2024.

**Art. 8**

**Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 il soggetto gestore è responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili di cui viene a conoscenza nell'attuazione del presente intervento. Pertanto dovrà attenersi alla normativa vigente in materia di privacy.

**Art. 9**



Settore Legale e Diritti della Cittadinanza

**COMUNE DI SAN GIULIANO TERME**  
**Servizi Educativi e Scolastici**

**Rinvio**

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rinvia alle disposizioni del Codice Civile.

**Art. 10**

**Controversie**

Qualora il Comune accerti l'inosservanza parziale o totale degli obblighi assunti dal soggetto privato con la sottoscrizione della presente convenzione, contesterà per iscritto l'inadempimento riscontrato assegnando un termine per adempiere. Trascorso inutilmente tale termine o nel caso del reiterarsi degli inadempimenti il Comune potrà risolvere la presente convenzione.

Per eventuali controversie in ordine all'esecuzione della presente convenzione, le parti, di comune accordo, dichiarano competente il Foro di Pisa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Comune di San Giuliano Terme

Il Dirigente del Settore Amministrativo e Legale  
Avv. Aldo Fanelli

Il Legale Rappresentante  
Sig.

---

---